

<実績報告時提出書類 チェックリスト>

必要書類		様式等	発行元	備考	チェック欄
①	実績報告書	第5号様式	—	記載漏れがないか	<input type="checkbox"/>
②	マニフェスト伝票 B2票	写し	—	交付年月日は、交付申請の決定日より後の日付になっている	<input type="checkbox"/>
③	収集運搬費の請求書(明細書)	写し	収集運搬業者等	税抜き金額での記載がされている	<input type="checkbox"/>
④	収集運搬費の支払いを証明する書類	写し	収集運搬業者等	請求書よりも後の日付になっている	<input type="checkbox"/>
⑤	PCB廃棄物処理委託契約書	写し	JESCO	排出事業者と申請者が同一で、廃棄物の種類・処理料金の割引が記載されている	<input type="checkbox"/>
⑥	請求書	第7号様式	—	記載漏れがないか	<input type="checkbox"/>
⑦	収集運搬完了報告書兼助成金支払請求書(様式第5-1)	第5-1様式	JESCO	令和2年10月1日以降に発行された「中小企業者等軽減制度審査結果通知書」を交付申請時に提出された場合に必要となります。	<input type="checkbox"/>