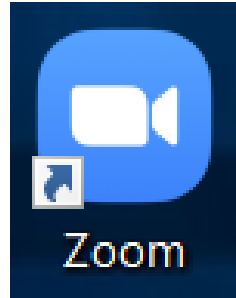
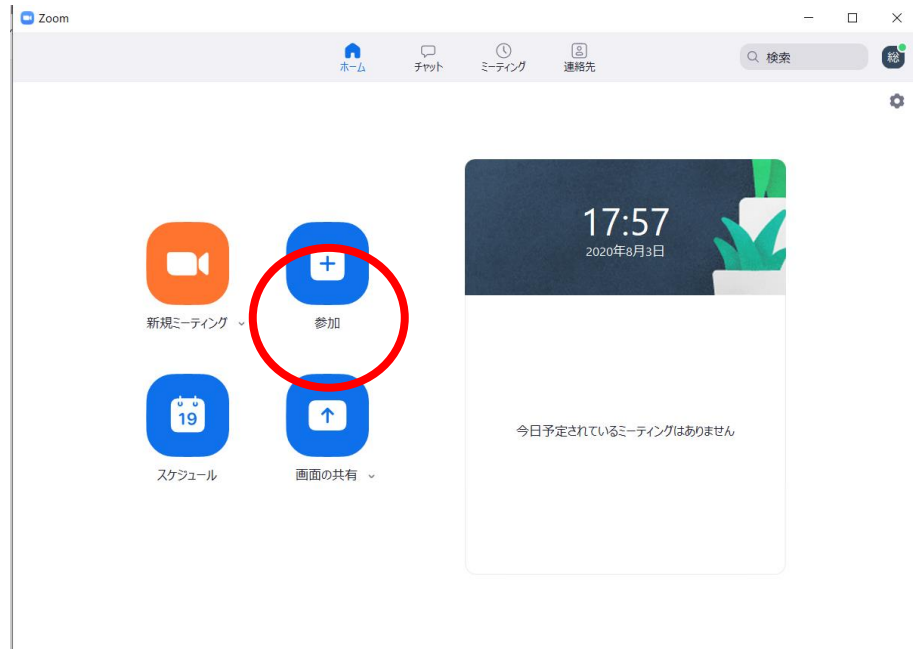


# 1. 会議への参加方法（パソコン参加の方）

① Zoomアプリを開きます

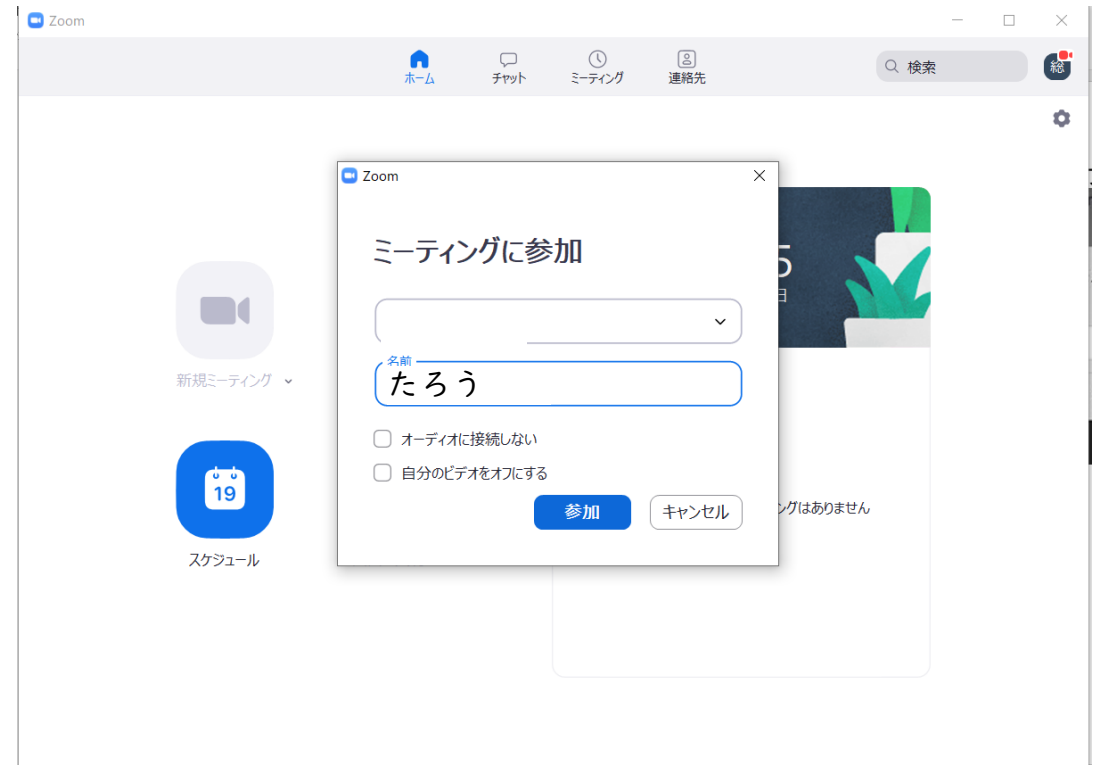


② 「参加」をクリックします



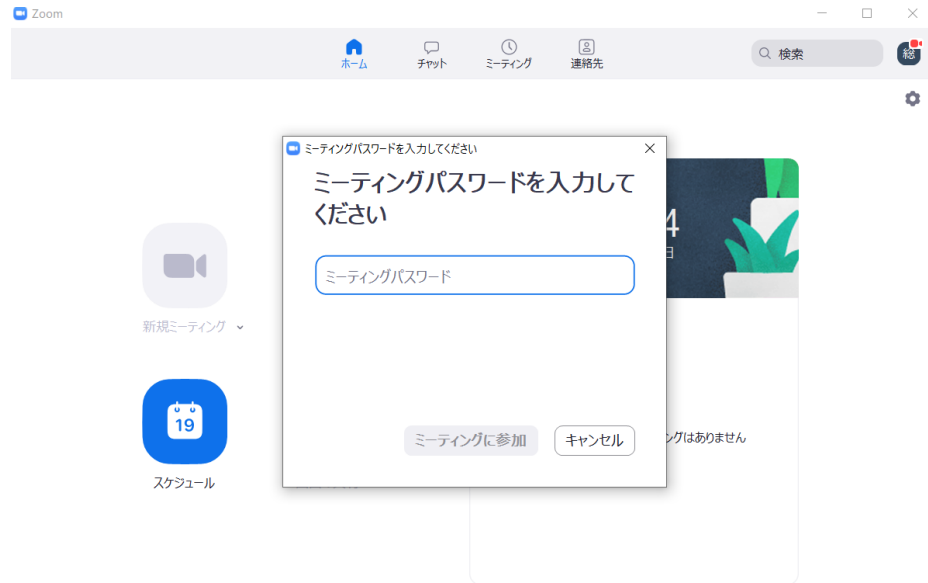
③ メールに記載のミーティングID（11ケタ）を入力します。

名前に**お子様の下のお名前（ひらがな）**を入力します。「参加」をクリックします。



# 1. 会議への参加方法（パソコン参加の方）

⑤メールに記載のパスワード（6ケタ）を入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。



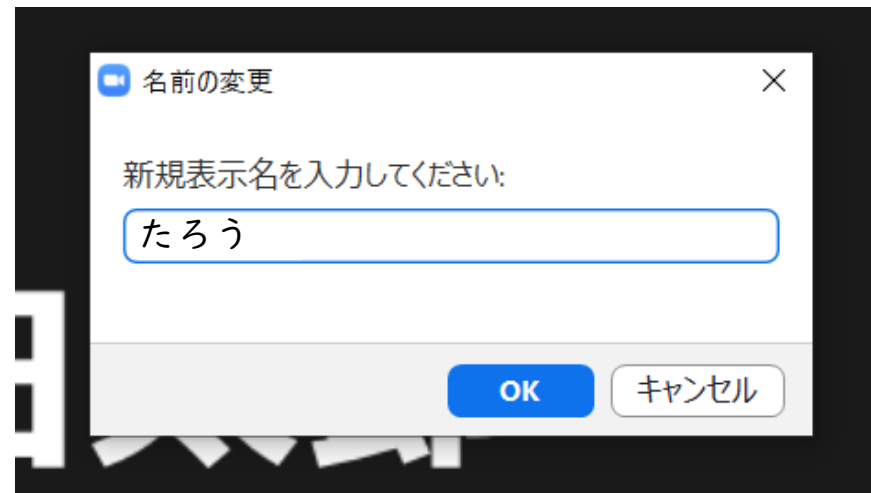
⑥待機室の画面が出ますので、入室が許可されるまでそのままお待ちください。

## 2. 後から名前を変える方法（パソコン参加の方）

①画面の下のほうの「参加者」をクリック



③新しい名前を入力して、OKをクリック



②自分の名前にカーソルを置き、「詳細」をクリック  
「名前の変更」をクリック



★お名前の設定について

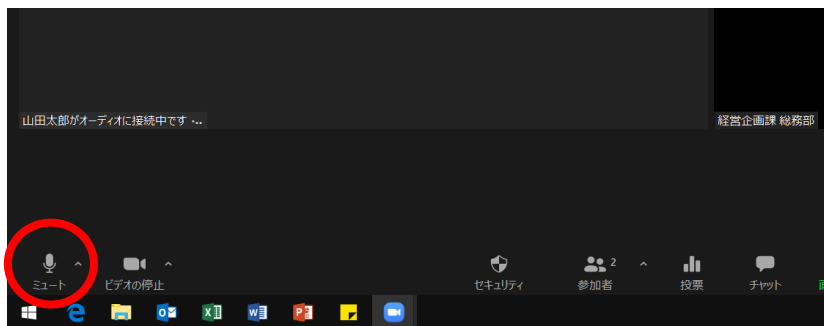
参加時のお名前は、お子様の下のお名前（ひらがな）でお願いします。

一つのパソコン等から兄弟で参加される場合は、二人又は三人のお名前をつなげて入れてください。

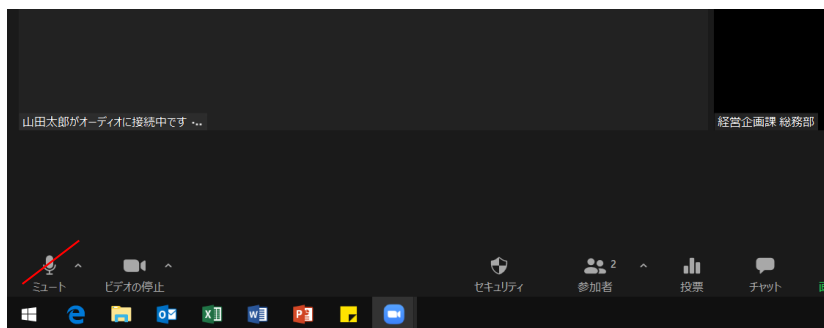
# 3. マイクとビデオ（パソコン参加の方）

## マイクの使い方

①画面の左下の「ミュート」をクリック



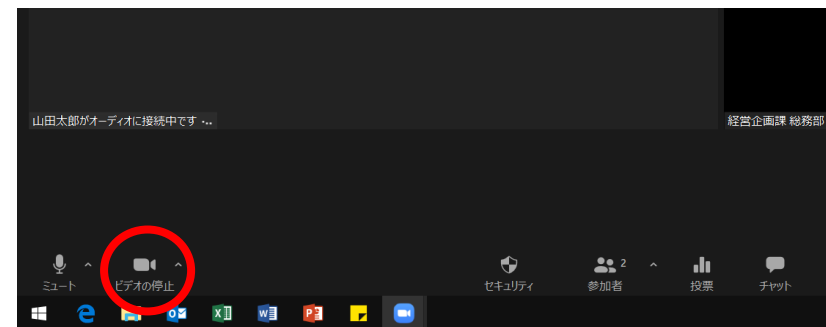
②マイクのマークに赤い／がつくと、他の人にあなたの声が聞こえなくなります。



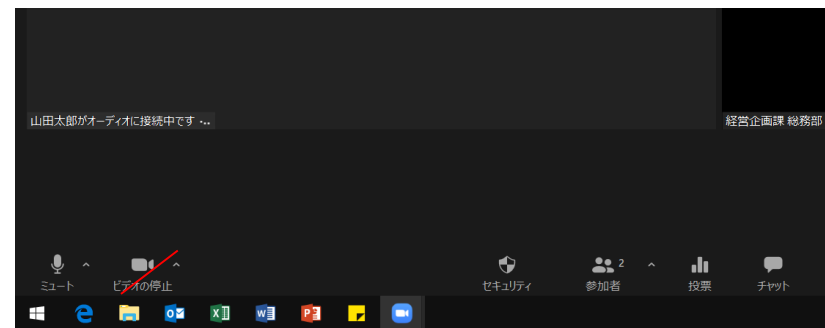
③マイクを再びONにするときは、マイクのマークをクリックします。  
※入室時はマイクオフをお願いします

## ビデオの使い方

①画面の下「ビデオの停止」をクリック



②ビデオのマークに赤い／がつくと、他の人にあなたの姿が映らなくなります。



③ビデオを再びONにするときは、ビデオのマークをクリックします。  
※入室時はビデオオフをお願いします