

## 留意事項

### 1. お申込みに関すること

- (1) お申込みは見学日の 30 日前までです。
- (2) お申込み後、参加人数・車両台数・引率者数を変更する場合は申込完了メールの「申込変更はこちら」から、見学予定日の 30 日前までに手続きをしてください。  
見学日時を変更する場合は、現在申込んでいる予約を取消しのうえ、再度申込しなおしてください。
- (3) 所要時間は 90 分程度です（通訳を介しての案内の場合、所要時間は 120 分程度）。
- (4) お申込みをされた際、認証メールが送付されます。この段階で申込は完了していません。「【埋立処分場見学会】メール認証」というメールが届きましたら、URL をクリックして申込を続けていただく必要があります。  
認証メールが受信できない場合は弊社までご連絡いただくよう、よろしくお願いいたします。
- (5) お申込みは、見学する団体の代表者が行ってください。旅行代理店やバス会社等からの申込みは原則受付できません。
- (6) 見学日確定前の仮予約は他予約の支障となります。見学日程が確定してからお申込みください。
- (7) 申込みの取消しはご遠慮ください。やむを得ない理由により申込みを取消す場合は、申込完了メールの「申込取消はこちら」から、見学日の 30 日前までに手続きをしてください。取消しがそれ以降となる場合は、[chubo-ecotour@tokyokankyo.jp]までご連絡ください。なお、取消しを頻繁に行っている場合や、取消手続きをせず当日無断でキャンセルした場合など、不適切な利用と判断した場合は、既に予約されている申込みの取消し、又は次回以降の申込を受付けない場合があります。
- (8) 参加される人数を確定させてからお申込みください。
- (9) 見学時に使用する車両の手配を完了してからお申込みください。  
なお、1 度のお申込みで受付可能な台数は 4 台までです。  
5 台以上となる場合は、グループを分けて別日、別時間での予約をお願いします。
- (10) やむを得ない場合を除き、申込内容変更及び申込取消はお控えください。

### 2. 当日の流れ

- (1) 庁舎南側の大型バス駐車場に到着（到着時、水色の制服を着た職員が待機）
- (2) 1 号車から順に環境学習ホールへ入場
- (3) 座席を確定させてからお手洗いへ案内
- (4) 環境学習（映像視聴）
- (5) 乗ってきたバスなどに戻り、埋立処分場へ出発

(6) 見学終了後、庁舎へ帰庁（希望があればお手洗いも可）

※庁舎到着から見学終了までは当公社職員が誘導・案内をさせていただきます。

### **3. 留意点**

(1) 荒天時は中止とさせていただきます場合があります。

なお、中止の連絡は直前となりますのでご了承ください。

(2) 見学に使用する車両は各自でご用意ください。

なお、見学の際は担当職員1名が同乗し、案内しますので、1名が乗込めるスペースの確保をお願いします。

(3) 外国語での見学を希望される場合は各自で通訳をご用意ください。

(4) 埋立処分場の見学申込は運転手を含めて2名以上から可能です。

(5) 交通事情などにより到着が遅くなる又は早くなる場合は、事前に[ 03-3570-2230 ]まで必ずご連絡ください。

(6) 庁舎敷地内及び見晴らし広場では走らず、歩いて行動するようお願いいたします。見学中における見学者の怪我や事故等については責任を負いかねます。

(7) 見学者が嘔吐した場合は、各団体の責任において片付け、清掃をお願いします。

(8) 庁舎敷地内及び処分場内はすべて禁煙です。バス運転手など見学団体の関係者にも周知をお願いします。

(9) 施設によっては保守点検等により見学等ができない場合があります。

(10) A,B スペースの白壁はスクリーンなので、触らないよう事前指導をお願いします。